

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«АРХАНГЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»**

П Р И К А З

от 27.02. 2024 года

№ ОД- 97/2024

О проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в государственном казенном учреждении Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 6.1 областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить ответственным лицом за проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в государственном казенном учреждении Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (далее соответственно – государственное учреждение, закупки) Гончар Татьяна Валерьевну, заместителя начальника отдела правовой и кадровой работы (далее – ответственное лицо).

2. При проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок ответственное лицо вправе:

запрашивать и получать любую информацию, необходимую для осуществления установленных функций, от структурных подразделений учреждения;

определять сроки проведения мероприятий по оценке коррупционных рисков;

вносить предложения по формированию плана – графика проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в учреждении.

3. Установить, что оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок в учреждении проводится один раз в три года.

Ежегодно проводится мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, по результатам которого готовится доклад директору учреждения.

Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для проведения внеочередной оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок.

4. При проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок использовать следующие методы:

анкетирование;

экспертное обсуждение;

анализ проведенных закупок в учреждении за прошедшие три года;
иные методы, определенные ответственным лицом.

5. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок утверждаются:

реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в учреждении;

план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в учреждении.

6. Установить, что результаты проведенной оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Отделу правовой и кадровой работы ознакомить с настоящим приказом работника учреждения, указанного в пункте 1 настоящего приказа, под роспись.

Директор



Д.А. Ногманова