

ДОГОВОР
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной
программы

«___» _____ 20__ года

№ ____

г. Архангельск

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Ногмановой Дарьи Александровны действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами.

1.4. В целях сохранения физического здоровья обучающихся возможна реализация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. не позднее, чем за месяц до начала практической подготовки представить в Профильную организацию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики;

2.1.2. не позднее, чем за 15 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.3. назначить руководителя по практической подготовке от Учреждения, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.4. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6. не позднее, чем за 10 рабочих дней выдать обучающимся направления на прохождение практики и направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики;

2.1.7. обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Профильной Организации.

2.1.8. в случае необходимости оказывать работникам Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических правил, и гигиенических нормативов;

2.2.4. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.5. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, Положением об организации в ГКУ АО «Архангельский областной центр социальной защиты населения» практики обучающихся образовательных организаций;

2.2.6. провести инструктаж обучающихся по охране труда и пожарной безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.9. по окончании практической подготовки организовать подписание уполномоченным должностным лицом Профильной организации отчетных материалов по практике, а также отзыва (характеристики) на обучающегося, содержащего оценку применения им профессиональных умений;

2.3. Учреждение имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. принимать участие в государственной итоговой аттестации обучающихся в составе ГЭК, ГАК, экспертных группах при организации региональных чемпионатов, конкурсов профессионального мастерства, демонстрационных экзаменов, в проведении практических занятий, презентаций, внеклассных мероприятий.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть договор при условии письменного уведомления другой стороны о расторжении не менее чем за 30 дней до даты расторжения.

4. Прочие условия

4.1. Профильная Организация не несет расходов по проезду обучающихся к месту практической подготовки, по их проживанию в период прохождения практики, по оплате выполняемой ими работы во время прохождения практики, и других расходов, связанных с прохождением практики.

4.2. В случае грубого или неоднократного нарушения обучающимся правил трудовой дисциплины и внутреннего трудового распорядка Профильной организации практика может быть прекращена с предварительным уведомлением Организации.

4.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**Учреждение:****Профильная организация:**

Государственное казенное учреждение
Архангельской области «Архангельский
областной центр социальной защиты
населения»

Адрес: 163069, Архангельская область,
г. Архангельск, ул. Гайдара, д.4, корп. 1
Электронный адрес: info@sznao.ru
Телефон: 8(8182) 608 680

Директор

Д.А. Ногманова

М.П.

М.П.